

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 4 от 19.09.2019

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
 А. Н. Никифорова
Введено в действие приказом директора
школы от 18.09.2019 № 44/3-0



**Положение
о методической работе
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 89 с углубленным изучением отдельных
предметов» Ново-Савиновского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе в МБОУ "Школа №89" разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Закона Республики Татарстан "Об образовании" в действующей редакции, уставом МБОУ "Школа №89".

1.2. Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы в школе

2.1. Цель методической работы в школе - повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

2.2. Задачи методической работы в школе:

2.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2.2. Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

2.2.3. Формирование у педагогических работников школы потребности в профессиональном развитии и совершенствовании.

2.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

2.2.5. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса.

2.2.6. Оказание педагогическим работникам школы квалифицированной методической помощи.

2.2.7. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

3. Организация методической работы в школе

3.1. Структура методической работы в школе:

- методический совет;
- методические объединения учителей;
- временные проблемные группы.

3.2. Формы методической работы, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников школы:

- курсовая подготовка (в том числе дистанционная);
- проблемные педагогические советы;
- семинары (теоретические, обучающие, практико-ориентированные);
- школьная методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации УВП школы в форме серии занятий);
- деятельность учителя по индивидуальной методической теме, работа по самообразованию;
- наставничество;
- индивидуальная методическая помощь;
- мастер-классы;
- диагностика затруднений и др.

3.3. Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:

- научно-практические конференции;
- предметные недели;
- заседания методических объединений;
- групповые консультации;
- практические семинары по направлениям деятельности школы;
- фестивали;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- мастер-классы;
- творческие отчеты;
- публикация авторских разработок статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.

4. Участники методической работы школы

4.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- администрация школы (директор, заместители директора)
- руководители МО, временных проблемных групп;
- учителя-предметники;
- классные руководители.

5. Компетенции участников методической работы школы

5.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе школьных методических объединений, временных проблемных групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, района, города, республики.

5.2. Руководители методических объединений, временных проблемных групп:

- организуют, планируют деятельность методических объединений и временных проблемных групп;

- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность методических объединений, временных проблемных групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег.

5.3. Администрация школы:

- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, временных проблемных групп.

6. Обязанности участников методической работы

6.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- участвовать в работе методических объединений, временных проблемных групп;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- соблюдать профессиональную этику при участии в различных формах методической работы.

6.2. Руководители школьных методических объединений, временных проблемных групп обязаны:

- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и др.;
- разрабатывать планы работы школьных методических объединений, временных проблемных групп;
- анализировать деятельность методической работы школьных методических объединений, временных проблемных групп;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

6.3. Администрация школы обязана:

- создавать благоприятные условия для работы школьных методических объединений, временных проблемных групп;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям школьных методических объединений, временных проблемных групп;
- поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов.

7. Документация

7.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:

- плана методической работы на год;
- планов работы школьных методических объединений;
- протоколов заседаний школьных методических объединений.